|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C:\Users\User\Desktop\лого.jpg** | **БО «МБФ ГАРНИХ СПРАВ»**03150, м. Київ, вул. Червоноармійська, 72, офіс 6Код ЄДРПОУ 33853059Р/р 26006013014505 в АТ «СБЕРБАНК РОССИИ»МФО 320627Тел.: **+38 (044) 360 08 75****E-mail:** help@kondakov.uaСайт: <http://www.kondakov.ua> |  |

№3

 «13» травня 2014 р.

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення процедури закупівлі**

(далі – „**Оголошення**”)

Благодійна організація «Міжнародний благодійний фонд Гарних справ» (далі – «**ФОНД**») оголошує конкурсні торги у виборі постачальника (архітектора) на виготовлення скульптури, що символізує IT-підприємця.

**Джерело фінансування закупівлі** – дана закупівля здійснюється в рамках програми «Розвиток науки та техніки», що популяризує IT-сферу в Україні.

**Опис позицій до закупівлі товарів / технічне завдання для робіт та послуг** Скульптура, що символізує IT-підприємця, має містити позитивний та оригінальний формат, розміром 1.5м на 1м, повинна бути виготовлена з бронзи та встановлена в м. Мелітополь Запорізької області.

**Термін постачання товарів, виконання робіт, надання послуг**

Протягом 30 днів після оголошення переможця тендеру

**Очікуваний результат робіт та послуг**

Отримання послуг на виготовлення скульптури, що символізує IT-підприємця, в рамках програми «Розвиток науки та техніки» організатора тендеру.

|  |  |
| --- | --- |
| **Обов’язкові технічні вимоги до предмета закупівлі[[1]](#endnote-1)** | **Документи, які підтверджують відповідність технічним вимогам** |
| Виготовлення позитивної, оригінальної скульптури, що символізує IT-підприємця в м. Мелітополь Запорізької області | Тендерна пропозиція |
| Призначення одного менеджера при роботі з замовником | Тендерна пропозиція |
| Умови оплати: безготівкова оплата та можливість оплати після отримання послуг замовником | Тендерна пропозиція |
| Інформація щодо вартості послуг (вартість послуг має бути фіксованою, окрім зміни в сторону зменшення на весь термін дії договору) | Додаток 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Обов’язкові кваліфікаційні вимоги до постачальника товарів або виконавця робіт та послуг**  | **Документи, які підтверджують відповідність кваліфікаційним вимогам** |
| Юридична особа за законодавством України з досвідом роботи в сфері запитуваних послуг  | Свідоцтво про державну реєстрацію та інформацію щодо засновників юридичної особи (витяг зі статуту із зазначенням засновників компанії) |
| Досвід роботи в сфері запитуваних послуг, підтверджений документально | Ліцензії на здійснення відповідного виду діяльності |
| Загальна інформація про учасника тендеру | Додаток 1 |

**Критерії оцінки тендерних пропозицій, які відповідатимуть обов’язковим технічним та кваліфікаційним вимогам:**

| **№** | **Критерій оцінки[[2]](#endnote-2)** | **Документи, які підтверджують відповідність критерію** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Вартість послуг компанії  | Додаток № 2  |

**Окрім зазначених вище документів, до тендерної пропозиції повинні бути додані наступні документи:**

1. Заявка на участь у тендері – «Тендерна пропозиція» (формат додається до тендерного оголошення).
2. Додатки №1 до Тендерної пропозиції.
3. Прайс листи, на які є посилання у Оголошенні та Тендерній пропозиції.

4. Будь-які інші документи, що, на Вашу думку, можуть бути корисними у

 прийняті рішення.

**Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками**

Додаткову інформацію можна отримати за телефонами: (044) 360 08 75, до фахівця відділу закупівель Сосюри Вікторії, е-mail: tender@kondakov.ua.

**Порядок отримання Тендерної документації**

Форму Тендерної пропозиції можна отримати, надіславши запит на електронну адресу tender@kondakov.ua. Комерційні пропозиції надсилайте у друкованому вигляді: на адресу БО «Міжнародний благодійний фонд Гарних справ» вул. Червоноармійська, 72, оф. 6, м. Київ, 03150, (з приміткою для Лях Ірини).

**Правила оформлення тендерної пропозиції учасника:**

1. Учасники мають подавати пропозиції у письмовому вигляді особисто або поштою (кур’єрською).
2. Всі копії будь-яких документів, що включаються в тендерну пропозицію, мають бути обов’язково завіреними підписом учасника, а якщо учасником є юридична особа, то печаткою та підписом уповноваженої особи. **До тендерної пропозиції повинні додаватись документи, які посвідчують право такої уповноваженої особи підписувати тендерну пропозицію (наказ про призначення керівника або довіреність).**
3. Надані копії документів мають бути розбірливими та якісними.
4. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе учасник.
5. Строк дії тендерної пропозиції повинен становити не менше 12 місяців з дати підписання договору.
6. Тендерна пропозиція має бути отримана Фондом у конверті форматом А4, який на лініях склеювання має бути промаркований печаткою учасника у декількох місцях, аби виключити можливість несанкціонованого ознайомлення із вмістом конверту до настання дати розкриття Фондом тендерних пропозицій. **Якщо конверт, що містить тендерну пропозицію, не оформлений, не запечатаний та не промаркований належний чином, то в такому разі такий конверт не приймається.**
7. У разі, якщо тендерна пропозиція надійшла після спливу кінцевого терміну приймання тендерних пропозицій, то конверт з такою тендерною пропозицією не розкривається і повертається Фондом на адресу відправника.
8. До участі у оцінці тендерних пропозицій Комітетом із затвердження закупівлі допускаються тендерні пропозиції, які повністю відповідають умовам цього Оголошення та формі Тендерної пропозиції.

**Тендерні пропозиції приймаються за адресою:**

Україна, 03150, м. Київ, вул. Червоноармійська, 72, оф. 6, поверх 10.

Приймання пропозицій, які подаються учасниками особисто, здійснюється з09 год. 30 хв. до 18 год. 00 хв. (по «16» червня 2014 року - з 09 год. 30 хв. до 13 год. 00 хв.) за київським часом.

**Кінцевий термін приймання тендерних пропозицій** від учасників:

 «16» червня 2014 року, до 18 год. 00 хв. за київським часом.

**Розкриття тендерних пропозицій** учасників торгів відбудеться:

«17» червня 2014 року, о 15 год. 00 хв.за київським часом за адресою: Україна, 03150, м. Київ, вул. Червоноармійська, 72, оф. 6, поверх 10.

До участі у процедурі розкриття тендерних пропозицій запрошуються всі учасники, які подали тендерні пропозиції, або їх уповноважені представники. Відсутність учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття тендерних пропозицій не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді тендерної пропозиції.

Найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція визначається Комітетом із затвердження закупівлі фонду і серед тендерних пропозицій, які відповідають умовам цього Оголошення та умовам Тендерної пропозиції, згідно критеріїв оцінки, які зазначені у Тендерній пропозиції.

Визначення переможця даної процедури закупівлі відбудеться протягом 10 (десяти) робочих днів з дати відкриття тендерних пропозицій з можливістю подовження цього строку за необхідності письмового уточнення інформації, яка міститься у тендерних пропозиціях, не більше ніж на 3 (три) дні. Результати процедури закупівлі буде повідомлено всім учасникам не пізніше 5 (п’яти) днів з дати прийняття рішення про визначення переможця шляхом оприлюднення на веб-сайті Фонду [www.kondakov.ua](http://www.kondakov.ua) та шляхом надсилання відповідних повідомлень учасникам тендеру поштою або електронною поштою. Переможцю процедури закупівлі упродовж 3 (трьох) днів, з моменту визначення його переможцем, буде надіслане електронною поштою письмове повідомлення про акцепт його пропозиції.

1. Невідповідність хоча б одній з технічних вимог тендерної пропозиції учасника призводить до автоматичної повної дискваліфікації такої тендерної пропозиції. [↑](#endnote-ref-1)
2. [↑](#endnote-ref-2)